



RADIOTELEVISIONI I KOSOVËS
RADIO TELEVISIONIJA KOSOVA
RADIO TELEVISION OF KOSOVO

Na osnovu člana 35. paragrafa 5. Zakona br. 04/L-046 o Radio Televiziji Kosova, člana 24. i 28. Statuta Radio Televizije Kosova, člana 29. Pravilnika o regulisanju procedura konkursa na RTK-a i na osnovu usvajanja predloga vd. Generalnog direktora od strane Upravnog Odbora RTK-a, Radio Televizija Kosova, objavljuje:

KONKURS

Naziv radnog mesta: **Glavni i odgovorni urednik RTK Radija**

Referentni broj: **2569**

Trajanje mandata: **Tri (3) godine, sa mogućnošću re-izbora na osnovu javnog konkursa**

Glavni i odgovorni urednik RTK Radija:

1 pozicija

Glavne dužnosti i odgovornosti:

- Planira, organizuje, nadgleda i u saradnji sa Direktorom RTK Radi-a, koordinira proces rada u svim programskim RTK-Radi-a, u skladu sa Zakonom o RTK, Statutom i Etičkom kodu novinarstva na RTK;
- Izrađuje i sprovodi godišnji programski plan RTK Radio;
- Priprema periodične i godišnje izveštaje u vezi sa ispunjenjem godišnjeg programskog plana;
- Sprovodi programske normative i standarde;
- Odgovoran je za programski sadržaj RTK Radio;
- Koordinira rad odgovornih urednika, i preko njih rad urednika programa RTK Radi-a;
- Predlaže i sprovodi razvojni koncept i strategiju za programe RTK Radi-a;
- Predlaže Direktor RTK-Radija projekte za nove programske emisije, sa unapred određenim procentima slušanosti;
- Ima uredničku odgovornost za program, prema programskoj strukturi određenoj zakonom;
- Saradjuje u pripremi planova za obrazovanje, profesionalno osposobljavanje i obuku programskog osoblja;
- Održava redovne sastanke godišnjih razgovora sa svojim saradnicima;
- Priprema organizacione uslove za osposobljavanje programskog osoblja;
- Prenosi profesionalna znanja saradnicima;
- Suodgovoran je za stručno usavršavanje i napredovanje saradnika;

Imenovani, za svoj rad u svojstvu Glavnog i odgovornog urednika RTK Radija, izveštava i odgovara Direktor RTK Radija.

Opšti i posebni uslovi i kriterijumi:

Opšti uslovi i kriterijumi koje kandidat mora da ispuni prilikom konkurisanja su:

- Da je državljanin Republike Kosovo;
- Da ima najmanje osam (8) godina profesionalnog radnog iskustva, od kojih najmanje četiri (4) godine iskustva u rukovođenju informativnim deskom ili drugim menadžerskim pozicijama na nivou medijskog programa;
- Da nije osudjivan za krivično delo za koje je propisana kazna duža od šest (6) meseci;
- Da pruži dokaz da se u vreme apliciranja, ne razvija krivična istraga nad njim;
- Da nema javnu funkciju izborom (javni funkcioneri);
- Da nije bio poslanik, ministar, visoki službenik centralne ili lokalne vlasti, ili član upravnih foruma političkih subjekata tokom poslednje tri (3) godine;
- Da nema poslovna angažovanja ili bilo kakvo pitanje koje se može smatrati kao konflikt interesa, predviđen na osnovu Zakona o Sprečavanju Konflikta Interesa u vršenju javnih funkcija;
- Da ima visoki profesionalni i moralni integritet.

Pored gore navedenih opštih uslova, kandidat mora da ispunjava i ove posebne uslove i kriterijume:

- Univerzitetsko obrazovanje;
- Odlično poznavanje medijskog spektra na Kosovu i šire;
- Dokazane sposobnosti u organizaciji, planiranju i rukovođenju rada uredničkih, novinarskih i tehničkih timova;
- Dokazane sposobnosti u organizovanju, rukovođenju i planiranju;
- Napredno i ažurirano znanje o radu s računarima;

- Da poznaje neki od službenih jezika Republike Kosovo u govoru i pisanju;
- Poznavanje engleskog jezika u govoru i pisanju se preferira;
- Sposobnost za određivanje prioriteta i timski rad kao i efikasan rad pod vremenskim pritiskom;
- Sposobnost razumne i osetljive interakcije sa kolegama i partnerima.

Podnosilac prijave mora dostaviti sledeća dokumenta:

- a. **Formular za aplikaciju** (*Zvanični obrazac za prijavu se može naći na sajtu RTK ili na ovom linku: <https://www.rtklive.com/sq/page.php?ID=19>*)
- b. **Curriculum Vitae (CV)** (*Predmetni dokument – CV, Biografija, Rezime – mora biti ažuran i mora sadržati detaljne informacije o ličnim podacima, školovanju/obrazovanju, obuci, radnom iskustvu, profesionalnim veštinama, mekim veštinama ili bilo koje druge informacije koje se smatraju da obogaćuju aplikacionu dokumentaciju*).
- c. **Dokaz o univerzitetskoj kvalifikaciji** (*Diplome stečene u zemlji moraju biti overene, dok diplome stečene u inostranstvu moraju biti nostrifikovane od strane nadležnih organa Republike Kosovo*).
- d. **Kopija važeće lične karte ili pasoša** (*Identifikacioni dokument mora biti izdat od strane Republike Kosovo, čime se dokazuje državljanstvo podnosioca zahteva*).
- e. **Dokaz o 8-godišnjem profesionalnom iskustvu, od kojih najmanje četiri (4) godine iskustva u rukovođenju informativnim deskom ili drugim menadžerskim pozicijama na nivou medijskog programa** (*Dokaz o rukovodećem radnom iskustvu mora se potvrditi kroz ugovore o radu ili potvrde o radu koje izdaju poslodavci o radnom odnosu. U dostavljenim dokumentima moraju se dati eksplicitne informacije o rukovodećem položaju i vremenu obavljanja te funkcije. Menadžerskim radnim iskustvom smatra se radno mesto koje ima pod rukovodstvom jedan od aspekata, kao što je određen broj zaposlenih, projekti, različiti procesi, finansijski budžet ili njihova kombinacija, a ove informacije, ukoliko se ne nalaze u ugovorima o radu, moraju se dokazati iz potvrde o radu koju izdaju poslodavci*).

- f. **Dve profesionalne preporuke.**
- g. **Uverenje da podnosilac prijave nije pod istragom i uverenje da podnosilac prijave nije pravosnažnom presudom osuđivan za krivično delo po kriterijumima konkursa** (*Uverenja ili Potvrde kojima se dokazuje da podnosilac zahteva nije pod istragom i da nije pravosnažno osuđen za krivično delo ili da nema kriminalnu prošlost moraju se pribaviti od Kosovske policije i nadležnog suda. Potvrde ne mogu biti starije od datuma objavljivanja konkursa*).

Dodatni zahtev:

Uz gore pomenutu dokumentaciju, kandidati moraju dostaviti i **Razvojni, programski i urednički koncept** koji se odnosi na razvojne ciljeve programa **RTK Radija**. Između ostalog, predmetni dokument mora da ispunjava sledeće uslove:

- Da bude napisan i sastavljen u formatu Strategije razvoja koja će se sprovoditi tokom mandata od tri (3) godine;
- Da predstavi glavne izazove i probleme programa RTK Radija, nudeći rešenja za svaki od njih.
- Konceptni dokument se može dostaviti u skraćenoj i sažetoj verziji (maksimalno 5 stranica), s'tim da se zatim može proširiti i popuniti kako bi se detaljno predstavio tokom procesa intervjuisanja.

Način podnošenja dokumentacije/aplikacije

Dokumentacija zahtevana javnim konkursom mora se dostaviti fizički u zatvorenoj koverti, u kancelariju Administracije RTK-a, sprat 3, broj 71, u zgradi Televizije Kosova, ul. "Džemajlj Priština", br.12, 10000 Priština, Republika Kosovo.

Krajnji rok za prijem dokumentacije je **08.08.2024**.godine, do **16.00** časova.

Prijave dostavljene nakon roka i vremena utvrđenog javnim konkursom neće biti prihvaćene.

Način procene aplikacija

Procedure, kriterijumi i način izbora Glavnog i odgovornog urednika su objašnjeni u Pravilniku o regulisanju procedura konkursa na RTK, koji je dostupan preko ovog linka: <https://www.rtklive.com/sq/docs/archive/771.pdf>

Dodatne informacije:

Imena u ovom konkursu su rodno neutralna i podrazumevaju i drugi pol.

Svi podaci i dokumentacija, osim imena i prezimena kandidata, biće tretirani u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka.

RTK obezbeđuje da procedure izbora budu otvorene, da nude nediskriminatornu, objektivnu i transparentnu konkurenciju, kao i da ceo proces selekcije bude transparentan.

Proces regrutacije može biti nadgledan od strane posmatrača, uz prethodno obaveštenje (najmanje 24 sata unapred), upućeno predsedniku komisije preko službenog e-mejla: administrata@rtklive.com

Za ostale informacije kontaktirajte Administraciju RTK-a na broj +383 (0) 38 230 102.