RTK
RADIOTELEVIZIONI I KOSOVËS
RADIO TELEVIZIJA KOSOVA
RADIO TELEVISION OF KOSOVO

RTK RADIO TELEVIZIONI I KOSOVËS
RADIO TELEVIZIJA KOSOVA
RADIO TELEVISION OF KOSOVO
RADIO
Nr. 0022/24
Data 25.04.2024
PRISHTINË

Na osnovu Člana 29 paragraf 2.6 i Člana 32 paragraf 1, Člana 35 paragraf 5 i Člana 39 paragraf 1 Zakona Br. 04/L-046 o RTK, kao i Člana 17, paragraf 6 Statuta RTK-a, Bord RTK-a je dana ....., usvojio ovaj:

Pravilnik o regulisanju procedura konkursa na RTK

POGLAVLJE 1

OPŠTE ODREDBE

Član 1
Cilj

Ovaj Pravilnik ima za cilj regulisanje i definisanje procedura konkursa na Radioteleviziji Kosova. Nazivi u ovom pravilniku su rodno neutralni i podrazumevaju i drugi rod.

Član2
Oblast delovanja

Odredbe ovog Pravilnika se sprovode na Radioteleviziji Kosova. Za sprovodjenje procedura konkursa prrdvidjenih u ovom pravilniku su odgovorni odredjeni organi RTK-a.

Član 3

Opšta načela

Procedure konkursa na RTK treba da se razvijaju bazirajući se na načelima nediskriminacije, jednakih mogućnosti, zasluzi, profesionalnom integritetu i očuvanju verodostojnosti procesa.

Član 4
Monitorovanje procedure

1. U proceduri konkursa imaju pravo monitoringa predstavnici sindikata RTK-a ili drugi spoljni monitori.

2. Monitori u skladu sa paragrafom 1 ovog člana imaju status posmatrača i obavezu zaštite ličnih podataka prema zakonodavstvu na snazi.

3. Učešće se obezbedjuje na osnovu jednog prethodnog obaveštenja, najmanje 24 časa unapred, upućenog predsedniku komisije preko Departmana Administracije i Ljudskih resursa, ili uputućenog Sekretarijatu Borda.

Član 5

Objava javnog konkursa za slobodna mesta

1. Javni konkurs će se objaviti na službenim jezicima Republike Kosova prema zakonodavstvu na snazi.

2. Javni konkurs će biti otvoren najmanje petnaest (15) kalendarskih dana od dana objavljivanja i treba se publikovati na svim službenim kanalima RTK-a, a može se objaviti i u drugim sredstvima informisanja.

3. Opis radnih zadataka i kriterijumi koje treba da se ispune od strane kandidata će se bazirati na Zakonu o RTK, Statutu RTK-a i unutrašnjim pravilnicima RTK-a

4. Javni konkurs ne treba sadržati elemente diskriminacije na osnovu rase, boje, pola, jezika, vere, političkih mišljenja ili drugog, nacionalne i društvene pripadnosti, vezi sa nekom zajednicom, imovinom, ekonomskom i socijalnom stanju, seksualnoj orjentaciji, rodjenju, ograničenoj sposobnosti ili nekog drugog ličnog statusa.

5. Svi podatci i dokumentacija, osim imena i prezimena kandidata, će se tretirati prema Zakonu o Zaštiti Ličnih Podataka.

Član 6

Sadržaj konkursa

1. Javni konkurs sadrži:

1.1. Naziv radnog mesta i referentni broj;

1.2. Opšte uslove i posebne uslove za radno mesto;

1.3. Opis radnih zadataka;

1.4. Potrebna obrazovna kvalifikacija, specifične sposobnosti i prethodno radno iskustvo;

1.5.Specifikacija odredjenih dokumenata/dokaza za potvrdu ispunjenja opštih i posebnih kriterijuma radnog mesta;

1.6. Informacije da li je imenovanje na odredjeno ili neodredjeno vreme;

1.7. Belešku ukoliko je konkurs zatvoren samo za osobe sa ograničenim sposobnostima;

1.8. Tačan datum i vreme zatvaranja konkursa;

1.9. Način apliciranja na konkursu;

1.10. Beleška da aplikacije dostavljane nakon roka neće biti uzete na razmatranje.

2. Konkurs može sadržati i druge informacije koje se smatraju potrebnim za odredjenu poziciju.

POGLAVLJE II

IZBOR VISOKOG MENADŽMENTA RTK-a

I GLAVNOG I ODGOVORNOG UREDNIKA

Član 7
Opšti uslovi i kriterijumi

1. Opšti uslovi i kriterijumi koji treba da se ispune od strane kandidata povodom apliciranja su:

1.1. Da je državljanin Republike Kosova;

1.2. Da ima najmanje osam (8) godina profesionalnog radnog iskustva, od kojih pet (5) godina iskustva u upravljanju medijima ili drugim relevantnim oblastima;

1.3. Da nije osudjivan za krivično delo za koje je propisana kazna duža od šest (6) meseci;

1.4. Da pruži dokaze da se u vreme apliciranja, ne razvija krivična istraga nad njime;

1.5. Da nema javnu funkciju izborom (javni funkcioneri)

1.6. Da nije bio poslanik, ministar, visoki službenik centralne ili lokalne vlasti, ili član upravnih foruma političkih subjekata tokom poslednje tri (3) godine;

1.7. Da nema poslovna angažovanja ili bilo kakvo pitanje koje se može smatrati kao konflikt interesa, predvidjen na osnovu Zakona o Sprečavanju Konflikta Interesa u vršenju javnih funkcija;

1.8.Da ima visoki profesionalni i moralni integritet.

Član 8
Posebni uslovi i kriterijumi

1. Povodom apliciranja kandidati treba da ispune ove posebne uslove i kriterijume:

1.1 Univerzitetsku kvalifikaciju;

1.2 Da zna neki od službenih jezika u Republici Kosova u govoru i pisanju;

1.3 Znanje engleskog jezika u govoru i pisanju se preferira;

1.4 Sposobnost za odredjivanje prioriteta i timski rad kao i efikasan rad pod vremenskim pritiskom;

1.5. Sposobnost razumne i osetljive interakcije sa kolegama i partnerima.

Pododeljak 1
Izbor Generalnog Direktora

Član 9
Objava konkursa

1. Bord RTK-a objavljuje javni konkurs za poziciju Generalnog direktora RTK-a, preko administraciju RTK-a
2. Objava konkursa za Generalnog direktora će se izvršiti unutar 90 dana pre isteka mandata aktuelnog Generalnog direktora.

3. U slučajevima kada RTK-om upravlja vršioc dužnosti generalnog direktora, Bord RTK-a, objavljuje konkurs u što bržem vremenskom roku.

Član 10
Način podnošenja dokumentacije/aplikacije

1. Dokumentacija zatražena javnim konkursom treba da se preda fizički u zatvorenoj koverti u kancelariju Borda RTK-a.
2.Sekretarijat Borda RTK-a protokolira i daje dokaz o primopredaji dokumentacije.

3. Sekretarijat Borda RTK-a je u obavezi da čuva neotvorenom pristiglu dokumentaciju do dana njihovog otvaranja i razmatranja od strane članova Borda RTK-a.

4. Dokumenta za aplikaciju se mogu pripremiti na bilo koja od tri (3) jezika: albanski, srpski ili engleski, dok aplikacije na drugim jezicima treba da se prethodno prevedu od strane aplikanta.

Član 11
Pregled dokumentacije /aplikacija

1. Nakon zatvaranja javnog konkursa, Bord RTK-a, će u roku od tri (3) dana otvoriti dosije aplikacija i pregledaće primljenu dokumentaciju svih aplikanata, kako bi proverili da li su ispunjeni uslovi i kriterijumi zatraženi javnim konkursom.

2. Procedura daljeg pregleda aplikacija će se nastaviti ukoliko najmanje tri (3) kandidata ispune uslove i kriterijume predvidjene javnim konkursom prema članu 5 i 6 ovog pravilnika.

3. Nakon pregleda dokumentacije, Bord RTK-a izradjuje listu kandidata koji ispunjavaju uslove i kriterijume tražene javnim konkursom.

4. Kandidati koji nisu ispunili uslove i kriterijume tražene javnim konkursom će se pismeno obavestiti o razlozima eliminisanja iz daljih procedura konkurisanja. Pismeno obaveštenje će se izvršiti kroz elektronsku poštu od strane sekretarijata Borda RTK-a, u okviru tri (3) radna dana.

5. Obaveštenje Borda RTK-a, osim obrazloženja za eliminaciju iz daljeg konkursa, sadrži i informaciju da kandidati u roku do dva (2) radna dana imaju pravo da dopune dokumentaciju.

6. Bord RTK-a će, odmah, a ne kasnije od dva (2) radna dana nakon prijema zahteva za dopunu dokumentacije, pružiti odgovore za nezadovoljne kandidate odrerdjene prema paragrafu 4. i 5. ovog člana.

7. Bord RTK-a u okviru tri (3) radna dana od isteka rokova predvidjenih ovim pravilnikom, obaveštava uspešne kandidate koji ispunjavaju uslove i kriterijume tražene javnim konkursom, da su kvalifikovani za intervjuisanje. Lista kvalifikovanih kandidata treba da se objavi na veb stranici RTK-a

Član 12
Procedura intervjuisanja

1. Sekretarijat Borda RTK-a će obavestiti pismeno kandidate, putem elektronske pošte, ne kasnije od dva (2) radna dana pre intervjuisanja, o datumu, vremenu i mestu održavanja intervjua.

2.Za svakog kandidata će se odrediti ne više od jednog (1) sata za intervju, tokom kojeg će se izvršiti prezentacija strategije/vizije/razvojnog koncepta RTK-a i gde će se postaviti pitanja od strane članova Borda RTK-a, koja su ista za sve kandidate.

3. Bord RTK-a će, na dan kada se održava intervju, sastaviti pitanja u skladu sa članom 12, paragraf 2, podparagraf 2 ovog Pravilnika.

Član 13
Bodovanje

1. Ocena za odgovore na pitanja kandidata na intervjuu, od strane članova Borda RTK-a, izvršiće se bodovanjem.

2. Maksimum bodova koje jedan član Borda RTK-a može dati je 100 bodova, od kojih:

2.1.Do 40 bodova će biti maksimum za prezentaciju i obrazloženje strategije/ vizije /razvojnogkoncepta;

2.2. Do 60 bodova će biti maksimum za šest pitanja koja će se postaviti kandidatima, gde će se svako pitanje ocenjivati sa maksimalno 10 bodova.

3. Svaki član Borda RTK-a će izvršiti ocenu i bodovanje kandidata odmah i u prisustvu drugih članova.

4. Konačan rezultat bodova za jednog kandidata će se računati sabirajući date bodove za jednog kandidata od svakog člana Borda RTK-a i nakon toga deleći ga sa brojem članova Borda RTK-a koji su učestvovali u ocenjivanju.

5. Članovi Borda RTK-a će poredjati i formirati listu sa kandidatima na osnovu konačnog rezultata bodovanja. Lista kandidata treba da se objavi na veb stranici RTK-a.

Član14
Glasanje Borda RTK-a

1. Sa konačne liste bodova, kandidat sa najvećim brojem bodova biće predmet glasanja, u skladu sa Zakonom o RTK.

2. Glasanje za Generalnog direktora vrši se na narednomsastanku Borda RTK-a.

3. Na osnovu Zakona o RTK, Generalni direktor se imenuje sa 2/3 glasova članova Borda RTK-a.

4. Proces glasanja za Generalnog direktora će biti otvoren i realizovaće se podizanjem ruke članova Borda RTK-a, koji su fizički prisutni na sastanku ili / i koji su učesnici na sastanku sa distance (online glasanje).

5. Ukoliko prvi kandidat sa liste ne dobije 2/3 glasova članova Borda RTK-a, onda će se obaviti glasanje za drugog kandidata sa liste.

6. U slučaju jednakog broja bodova nekog od ostalih kandidata sa brojem bodova narednog kandidata sa liste, potrebno je da i oni podlegnu glasanju.

7. Ukoliko propadne proces glasanja za svakog kvalifikovanog kandidata za glasanje, Bord RTK-a nastavlja sa ponovnim objavljivanjem javnog konkursa.

Član 15
Odluka

1. Bord RTK-a će doneti odluku o imenovanju Generalnog direktora RTK-a.

2. Bord RTK-a objavljuje na veb-stranici RTK-a Odluku o imenovanju Generalnog direktora, u roku od tri (3) radna dana.

3. Kandidatima se šalje obaveštenje sa Odlukom o imenovanju Generalnog direktora, koje sadrži pravni savet na osnovu kojeg nezadovoljni kandidat ima pravo podnošenja tužbe Osnovnom Sudu u Prištini u roku od trideaset (30) dana od dana prihvatanja obaveštenja.

4. Ukoliko neuspe proces glasanja za svakog kvalifikovanog kandidata za glasanje, onda kandidati treba da se obaveste o neuspehu glasanja i ponavljanja konkursa.

Član 16
Imenovanje vršioca dužnosti Generalnog direktora

1. U slučajevima kada se pojave vanredne okolnosti pre isticanja mandata Generalnog direktora, Bord RTK-a će doneti odluku o imenovanju Vršioca Dužnosti Generalnog direktora RTK-a.

2. Vanrednim okolnostima se smatraju:

2.1. razrešenje sa dužnosti;

2.2. ostavka;

2.3. smrt;

2.4. privremena nemogućnost za vršenje dužnosti;

2.5. razlozi odredjeni Zakonom o RTK, unutrašnjim pravilnicima i drugim zakonima koje aplicira RTK.

3. Vršilac dužnosti Generalnog direktora RTK-a, treba da je zaposlen na RTK.

4. Imenovanje Vršioca dužnosti Generalnog direktora će se izvršiti za period ne više od šest (6) meseci.

5. U slučaju da se i nakon vremenskog perioda od šest (6) meseci ne imenuje Generalni direktor na osnovu javnog konkursa, vršilac dužnosti će se imenovati jedan drugi zaposleni sa RTK-a.

Pododeljak II
Izbor visokog Menadžmenta RTK-a

Član 17

Objava konkursa

1. Objava konkursa za Zamenike generalnog direktora, Direktora televizijskog kanala na albanskom jeziku, Direktora Radija, Direktora televizijskog kanala na srpskom jeziku i Rukovodioca Zajedničkih Službi će se izvršiti 90 dana pre završetka mandata za svakog člana visokog Menadžmenta posebno, osim u slučajevima ostavki, razrešenja ili nemogućnosti vršenja dužnosti, u kojim slučajevima će se javni konkurs objaviti odmah.

2. Konkurs za članove visokog Menadžmenta objavljuje Generalni direktor RTK-a preko Administracije RTK-a, uz prethodno odobrenje Borda RTK-a.

Član 18
Izborna Komisija

1. Generalni direktor, u okviru od (3) dana od dana objavljivanja javnog konkursa, posebnom odlukom, osniva Izbornu Komisiju od pet (5) članova, gde će jedan od njih biti predsedavajući.

2. Članovi Izborne komisije za izbor visokog Menadžmenta moraju imati univerzitetsku kvalifikaciju i da su na rukovodećim pozicijama na RTK. Komisija mora biti zastupljena u pogledu pola i tamo gde je moguće i u aspektu etničke pripadnosti.

3. Kompetenija Izborne Komisije je pregled i selekcija aplikacija prema objavljenim kriterijumima, kao i odabir najuspešnijeg kandidata koji se preporučuje za imenovanje.

Član 19
Procedure za isbor Direktora televizijskog kanala na srpskom jeziku

1. Izbor Direktora televizijskog kanala na srpskom jeziku će se izvršiti u skladu sa Članom 35 paragrafima 1.1, 1.2 i 1.3 Zakona o RTK;

2. Svaki član Radne grupe, sastavljene od sedam (7) članova za izbor Direktora televizijskog kanala na srpskom jeziku treba:

2.1. Da je državljanin Republike Kosova;

2.2 Da ima univerzitetsku kvalifikaciju;

2.3. Da nema poslovna angažovanja koja se mogu smatrati kao prepreka u izvršenju zadataka, predvidjena na osnovu Zakona o Sprečavanju Konflikta Interesa u vršenju javnih funkcija;

2.4. Da ima visoki profesionalni i moralni integritet.

3. Radna grupa za izbor Direktora televizijskog kanala na srpskom jeziku, treba da sprovede u tačnosti članove 7, 8, 17, 19, 21 i 22 ovog pravilnika;

4. Članovi Radne grupe za izbor Direktora televizijskog kanala na srpskom jeziku će izvršiti ocenu bodova na osnovu Člana 22 ovog pravilnika, osim dela gde bodovanje treba da se prilagodi i podeli sa brojem 7, koliki je i broj članova Radne grupe;

5. Bord RTK-a će, sa ciljem imenovanja Direktora televizijskog kanala na srpskom jeziku, sprovesti predvidjene procedure u paragrafima 1.3 i 1.3.1. Člana 35 Zakona o RTK.

Član 20
Pregled dokumentacije /aplikacija

1. U slučaju da je broj prihvaćenih aplikacija za neku od pozicija objavljenih konkursom, manji od tri (3) do momenta zaključenja konkursa, rok konkursa će se produžiti za još osam (8) drugih dodatnih dana samo za tu poziciju. Administracija će pismeno obavestiti Generalnog direktora o stvorenim okolnostima i potrebom za produžnje konkursa za još osam (8) dodatnih dana;

2. Izborna komisija će, u prisustvu svojih članova, otvoriti dosije aplikacija i pregledaće prihvaćenu dokumentaciju za svakog aplikanta, da li su ispunjeni uslovi i kriterijimi zatraženi na javnom konkursu;

3. Procedura daljeg pregleda aplikacija će se nastavitu ukoliko najmanje tri (3) kandidata, posebno za svaku poziciju, ispunjavaju uslove i kriterijume predvidjene javnim konkursom. Javni konkurs će se ponovo objaviti zamo za poziciju za koju najmanje tri (3) kandidata ne ispunjavaju uslove i kriterijume predvidjene javnim konkursom;

4. Nakon pregleda dokumentacije, Izborna komisija potvrdjuje listu kandidata koji ispunjavaju uslove i kriterijume tražene javnim konkursom;
5. Kandidati koji nisu ispunili uslove i kriterijume tražene javnim konkursom će se obavestiti pismeno putem elektronske pošte od strane Administracije, o razlozima eliminacije iz daljih procedura;

6. Administrata e RTK-së, përveç arsžetimit për eliminim nga gara e mëtejme, njofton kandidatët ćë brenda afatit prej dž (2) ditëve të punës e kanë të drejtën për plotësim të dokumentacionit.

7. Izborna komisija će, preko Administracije RTK-a, u okviru od dva (2) radna dana nakon prihvatanja zahteva za dopunu dokumenata, pružiti odgovore za nezadovoljne kandidate;

8. Izborna komisija, preko Administracije, tokom jednog (1) radnog dana obaveštava uspešne kandidate koji su ispunili uslove i kriterijume tražene javnim konkursom, da su se kvalifikovali za intervju.

Član 21
Procedura intervjuisanja

1. Preko Administracije, Izborna komisija, odnosno Radna grupa za izbor Direktora televizijskog kanala na srpskom jeziku će pismeno obavestiti kandidate, ne kasnije od dva (2) radna dana pre intervjuisanja, o datumu, vremenu i mestu održavanja intervjua

2. Za svakog kandidata će se odrediti ne više od jednog (1) sata za intervju, tokom kojeg će se izvršiti prezentacija strateškog i programskog razvoja za poziciju za koju se intervjuiše kandidat i gde će se postaviti pitanja od članova komisije koja su ista za sve kandidate.

3. Predsednik i članovi Izborne komisije, odnosno Radne grupe za izbor Direktora televizijskog kanala na srpskom jeziku su u obavezi da postave šest (6) pitanja za drugi deo intervjuisanja;

4. Izborna komisija, odnosno Radna grupa za izbor Direktora televizijskog kanala na srpskom jeziku, na dan kada će se održati intervju i u prisustvu svojih članova će izraditi pitanja;

5. Pitanja treba da budu formulisana jasno, da su ista za svakog kandidata, kao i da se tiču pozicije za koju su aplicirali.

6. Raspodela pitanja za drugi deo intervjua će se izvršiti u dogovoru izmedju članova Isborne komisije odnosno Radne grupe za izbor Direktora televizijskog kanala na srpskom jeziku.

Član 22

Bodovanje

1. Ocena za odgovore kandidata na intervjuu, od strane članova Izborne komisije, odnosno Radne grupe za izbor Direktora tlevizijskog kanala na srpskom jeziku, vršiće će se bodovima.

2. Svaki član Izborne komisije, odnosno Radne grupe za izbor Direktora televizijskog kanala na srpskom jeziku, može dati do 100 bodova;

3. Izborna komisija, odnosno Radna grupa za izbor Direktora televizijskog kanal na srpskom jeziku, ocenjuje kandidata u dva dela:

3.1. Do 40 bodova će biti maksimum za prezentaciju i obrazloženje strategije/razvojnog koncepta za poziciju na kojoj je aplicirao kandidat;

3.2. Do 60 bodova će biti maksimum za šest pitanja koja će se postaviti kandidatima, gde će se svako pitanje ocenjivati sa maksimalno 10 bodova.

4. Svaki član Izborne komisije, odnosno Radne grupe za izbor Direktora televizijskog kanala na srpskom jeziku, će izvršiti ocenu i bodovanje kandidata odmah i u prisustvu drugih članova

5. Konačan rezultat bodova za jednog kandidata će se računati sabirajući date bodove za jednog kandidata od svakog člana Izborne komisije, odnosno člana Radne grupe za izbor Direktora televizijskog kanala na srpskom jeziku i nakon toga deleći ga sa brojem članova Izborne komisije (3 člana), odnosno članova Radne grupe (7 članova) za izbor Direktora televizijskog kanala na srpskom jeziku koji su učestvovali u ocenjivanju.

6. Članovi Izborne komisije, odnosno Radne grupe za izbor Direktora televizijskog kanala na srpskom jeziku će izraditi listu sa kandidatima, na osnovu konačnog rezultata bodovanja, u roku od tri (3) radna dana;

7. Generalni direktor, odabranog kandidata od strane Izborne komisije, preporučuje Bordu RTK-a za glasanje.

8. Imenovanje Direktora televizijskog kanala na srpskom jeziku se vrši u skladu sa članom 35 paragrafom 1.3 i podparagrafom 1.3.1 Zakona o RTK.

Član 23
Obaveštenje kandidata

1. Nakon procesa intervjuisanja, Administracija će obavestiti svakog kandidata ponaosob o rezultatima interjuisanja, u roku od tri (3) radna dana od dana završetka procesa ocenjivanja.

2. Ovo obaveštenje treba da sadrži pravni savet na osnovu kojeg nezadovoljni kandidat ima pravo da podnese žalbu Žalbenoj Komisiji u roku od tri (3) radna dana od dana slanja obaveštenja.

Član24
Žalbena Komisija

1. Generalni direktor formira Žalbenu Komisijum u okviru tri (3) radna dana nakon objavljivanja javnog konkursa, u sastavu od tri (3) člana. Jedan član Žalbene Komisije će biti predsedavajući Komisije i najmanje jedan treba da je pravnik.

2. Članovi Žalbene Komisije treba da imaju univerzitetsku kvalifikaciju. Komisija treba da bude predstavljen u rodnom aspektu i tamo gde je moguće i u etničkom aspektu.

3. Kompetencija Žalbene Komisije je razmatranje žalbi kandidata na konkursima za članove visokog menadžmenta.

4. Članovi Žalbene Komisije treba da su različiti od Članova Izborne Komisije.

5. U slučajevima kada se pojave opravdane okolnosti, pre nego što počne razmatranje žalbi kandidata, član/ovi Izborne Komisije može biti zamenjen drugim članom na osnovu odluke Generalnog Direktora RTK-a.

6. Paragrafi 1, 2, 3, 4 i 5 ovog člana se ne sprovode u slučaju izbora Direktora televizijskog kanala na srpskom jeziku.

7. Žalbena Komisija se u procesu regrutovanja Direktora televizijskog kanala na srpskom jetiku osniva od strane Borda RTK-a, u sastavu od tri (3) člana Borda, u roku od tri dana nakon objave konkursa. Kompetencija ove komisije je razmatranje kalbi kandidata na konkursu za Direktora televizijskog kanala na srpskom jetiku.

Član 25
Žalbena procedura

1. Kandidat koji osporava ocenu Izborne Komisije ima pravo da podnese žalbu Žalbenoj Komisiji, putem administrativne službe.

2. Žalba se mora podneti pismeno, u fizičkom ili elektronskom obliku, u roku od tri (3) radna dana od dana slanja obaveštenja.

3. Nakon prijema žalbe, u roku od tri (3) radna dana, Žalbena Komisija će doneti odluku, ali ne ograničavajući se samo na to, kao u nastavku:

3.1. Odbaciti žalbu kao zakasnelu ili podnetu od strane neovlašćene osobe;

3.2. Odbaciti žalbu kao neosnovanu i potvrditi odluku Izborne Komisije;

3.3. Vratiti slučaj na ponovni pregled, opisujući propuste koje Izborna Komisija treba da izbegne;

3.4. Da preporuči ponavljanje konkursa.

4. Žalbena Komisija treba da obavesti podnosioca žalbe o donetoj odluci u roku od tri (3) radna dana nakon prijema žalbe.

5. U slučaju da se slučaj ponovo razmatra, Izborna Komisija treba da izbegne prekršaje koje je utvrdila Žalbena Komisija u roku od pet (5) radnih dana.

6. Generalni direktor, odnosno Radna grupa za izbor Direktora televizijskog kanala srpskom jeziku, preporučuje izabranog kandidata Bordu RTK-a na glasanje, nakon isteka rokova za žalbe, u roku od tri (3) radna dana.

Član 26
Glasanje Borda RTK-a

1. Glasanje za Zamenika Generalnog direktora, Direktora TV kanala na albanskom jeziku, Direktora Radija i Rukovodioca Zajedničkih službi vrši se na sledećem sastanku Borda RTK-a.

2. Prema Zakonu o RTK-u, Zamenici Generalnog direktora, Direktor televizijskog kanala na albanskom jeziku, Direktor Radija i Rukovodilac zajedničkih službi imenuju se većinom glasova članova Borda RTK-a.

3. Proces glasanja za Zamenika Generalnog direktora, Direktora televizijskog kanala na albanskom jeziku, Direktora Radija i Rukovodioca zajedničkih službia biće otvoren i sprovešće se podizanjem ruku od strane članova Borda RTK-a.

4. U slučaju da prvi kandidat na listi ne dobije dovoljan broj glasova od članova Borda RTK-a, tada će drugi kandidat na listi biti podvrgnut glasanju.

5. U slučaju da imaju isti broj bodova kao drugi kandidat na listi, i drugi kandidati će biti podvrgnuti glasanju.

6. Ako proces glasanja za svakog kvalifikovanog kandidata ne uspe, Generalni direktor, putem Administracije RTK-a, pokreće ponovni konkurs.

Član 27
Odluka

1. Bord RTK-a, nakon prihvatanja preporuke, na sledećem sastanku Borda RTK-a donosi odluku o imenovanju ili odbijanju kandidata koji je predložen od strane Generalnog direktora za člana Visokog menadžmenta, za kojeg je objavljen konkurs.

2. Bord RTK-a objavljuje Odluku o imenovanju člana Visokog menadžmenta na veb-stranici RTK-a u roku od tri (3) radna dana.

3. Kandidatima se šalje obaveštenje sa Odlukom o imenovanju člana Visokog menadžmenta, koja sadrži pravni savet na osnovu kojeg nezadovoljni kandidat ima pravo da podnese tužbu u Osnovnom sudu u Prištini u roku od trideset (30) dana od dana prijema obaveštenja.

4. Ako proces glasanja za svakog kvalifikovanog kandidata ne uspe, tada kandidati treba da budu obavešteni o neuspehu glasanja i ponovnom raspisivanju konkursa.

Član28
Odredjivanje vršioca dužnosti članova Visokog menadžmenta

1. U slučaju kada se pojave vanredne okolnosti pre isteka mandata trenutnog člana Viokog menadžmenta, Generalni direktor RTK-a će Bordu RTK-a dostaviti pismeni predlog za odrerdjivanje Vršioca dužnosti.

2. Odredjivanje Vršioca dužnosti vrši se većinom glasova članova Borda RTK-a.

3. Vršilac dužnosti člana Visokog menadžmenta RTK-a mora biti zaposlen na RTK.

4. Odredjivanje Vršioca dužnosti člana Visokog menadžmenta će biti na vremenski period od najviše šest (6) meseci.

5. Ukoliko ni nakon perioda od šest (6) meseci ne bude imenovan član Visokog menadžmenta na osnovu javnog konkursa, vršilac dužnosti će biti imenovan drugi zaposleni sa RTK-a.

Pododeljak III
Izbor Glavnog i Odgovornog Urednika

Član 29
Objava konkursa

1. Objava konkursa za Glavnog i odgovornog urednika televizijskih kanala na albanskom jeziku, Glavnog i odgovornog urednika televizijskog kanala na srpskom jeziku i Glavnog i odgovornog urednika Radija biće objavljen u roku od 90 dana pre isteka mandata svakog Glavnog i odgovornog urednika, osim u slučajevima ostavke, razrešenja, smrti ili nesposobnosti za obavljanje funkcije, u kojim slučajevima će javni konkurs biti odmah objavljen.

2. Konkurs za Glavnog i odgovornog urednika će biti objavljen od strane Generalnog direktora RTK-a putem Administracije RTK-a, nakon zahteva Direktora programske jedinice.

Član 30
Opšti uslovi i kriterijumi

1. Pri apliciranju, kandidati treba da ispune uslove i kriterijume određene u članu 7 ovog Pravilnika, izuzev stavke 1.2 istog.

2. Za poziciju Glavnog i odgovornog urednika potrebno je da kandidat ima najmanje osam (8) godina profesionalnog radnog iskustva, od čega najmanje četiri (4) godine iskustva u rukovođenju informativnim deskom ili drugim menadžerskim pozicijama na nivou medijskog programa.

Član31
Posebni uslovi i kriterijumi

1. Pored posebnih uslova i kriterijuma određenih u članu 8 ovog pravilnika koje kandidati moraju ispuniti pri apliciranju za poziciju Glavnog i odgovornog urednika, dodatni kriterijumi su:

1.1. Da ima odlično poznavanje medijskog spektra na Kosovu i šire;
1.2. Da ima dokazane sposobnosti u organizaciji, planiranju i rukovođenju rada uredničkih, novinarskih i tehničkih timova;
1.3. Da ima dokazane sposobnosti u organizovanju, rukovodjenju i planiranju;
1.4. Da ima napredno i ažurirano znanje o radu s računarima.

Član 32
Izborna Komisija

Odredbe člana 18 ovog Pravilnika, koje se odnose na Izbornu Komisiju u postupku regrutovanja visokog menadžmenta RTK-a, se primenjuju primereno i na postupak regrutovanja Glavnog i odgovornog urednika.

Član 33
Pregled dokumentacije /aplikacija

1. U slučaju da je broj prihvaćenih prijava za bilo koju od objavljenih pozicija manji od tri (3) do trenutka zatvaranja konkursa, rok za konkurs će se produžiti još osam (8) dodatnih dana samo za tu poziciju. Administracija će obavestiti Generalnog direktora pismeno o nastalim okolnostima i potrebi za produženjem konkursa još osam (8) dodatnih dana.

2. Izborna Komisija, u prisustvu svojih članova, otvoriće dosijee aplikacija i pregledati dokumentaciju koju je svaki aplikant dostavio kako bi se utvrdilo da li su ispunjeni uslovi i kriterijumi koje zahteva javni konkurs.

3. Postupak daljeg pregleda aplikacija će se nastaviti ukoliko bar tri (3) kandidata za svaku poziciju pojedinačno ispunjavaju uslove i kriterijume navedene u javnom konkursu. Javni konkurs će biti ponovo objavljen samo za poziciju za koju bar tri (3) kandidata ne ispunjavaju uslove i kriterijume navedene u javnom konkursu.

4. Nakon pregleda dokumentacije, Izborna Komisija potvrdjuje listu kandidata koji ispunjavaju uslove i kriterijume navedene u javnom konkursu.

5. Kandidati koji nisu ispunili uslove i kriterijume navedene u javnom konkursu će biti obavešteni pismeno putem elektronske pošte od strane Administracije, sa razlozima eliminacije iz daljih procedura.

6. Administracija RTK-a, osim obrazloženja za eliminaciju iz daljih procedura, obaveštava kandidate da u roku od dva (2) radna dana imaju pravo da dopune dokumentaciju.

7. Izborna Komisija će, putem Administracije RTK-a, u roku od dva (2) radna dana nakon prijema zahteva za dopunu dokumentacije, pružiti odgovore nezadovoljnim kandidatima.

8. Izborna Komisija, putem Administracije, obaveštava uspešne kandidate koji ispunjavaju uslove i kriterijume navedene u konkursu da su se kvalifikovali za intervju u roku od jednog (1) radnog dana.

Član 34
Procedura intervjuisanja

1. Preko Administracije, Izborna Komisija će pisanim putem obavestiti kandidate, ne kasnije od dva (2) radna dana pre intervjua, o datumu, vremenu i mestu održavanja intervjua.

2. Za svakog kandidata će biti određeno ne više od jednog (1) sata za intervju, tokom kojeg će se predstaviti razvojni, programski i urednički koncept jedinice za koju se kandidat intervjuiše, a odgovaraće se na pitanja koja će biti postavljena od strane članova komisije, a koja su ista za sve kandidate.

3. Predsednik i članovi Izborne Komisije su obavezni da postave šest (6) pitanja za drugi deo intervjua.

4. Izborna Komisija će, u prisustvu svojih članova, sastaviti pitanja na dan intervjua.

5. Pitanja treba da budu jasno postavljena, da su ista za svakog kandidata i trebalo bi da se odnose na poziciju za koju su aplicirali.

6. Raspodela pitanja za drugi deo intervjua će se izvršiti u saglasnosti sa članovima Izborne Komisije.

Član35

Bodovanje

1. Ocena za odgovore kandidata na intervjuu, od strane članova Izborne komisije, vršiće će se bodovima.

2. Svaki član Izborne komisije, može dati do 100 bodova;

3. Izborna komisija ocenjuje kandidata u dva dela:

3.1. Do 40 bodova će biti maksimum za prezentaciju i obrazloženje strategije/razvojnog koncepta za poziciju na kojoj je aplicirao kandidat;

3.2. Do 60 bodova će biti maksimum za šest pitanja koja će se postaviti kandidatima, gde će se svako pitanje ocenjivati sa maksimalno 10 bodova.

4. Svaki član Izborne komisije, će izvršiti ocenu i bodovanje kandidata odmah i u prisustvu drugih članova

5. Konačan rezultat bodova za jednog kandidata će se računati sabirajući date bodove za jednog kandidata od svakog člana Izborne komisije, i nakon toga deleći ga sa brojem članova Izborne komisije (3 člana), koji su učestvovali u ocenjivanju.

6. Članovi Izborne komisije, će izraditi listu sa kandidatima, na osnovu konačnog rezultata bodovanja, u roku od tri (3) radna dana;

7. Direktor televizijskih kanala na albanskom jetiku, Direktor televizijskog kanala na srpskom jeziku i Direktor Radija, odabranog kandidata od strane Izborne komisije, preporučuje Generalnom direktoru Bordu RTK-a za imenovanje.

Član 36
Obaveštenje kandidata

1. Nakon procesa intervjuisanja, Administracija će obavestiti svakog kandidata ponaosob o rezultatima interjuisanja, u roku od tri (3) radna dana od dana završetka procesa ocenjivanja.

2. Ovo obaveštenje treba da sadrži pravni savet na osnovu kojeg nezadovoljni kandidat ima pravo da podnese žalbu Žalbenoj Komisiji u roku od tri (3) radna dana od dana slanja obaveštenja.

Član 37
Žalbena Komisija

Odredbe člana 24 ovog Pravilnika, koje se odnose na Talbenu Komisiju u postupku regrutovanja visokog menadžmenta RTK-a, se primenjuju adekvatno i u postupku regrutovanja Glavnog i odgovornog urednika.

Član38
Žalbena procedura

1. Kandidat koji osporava ocenu Izborne Komisije ima pravo da podnese žalbu Žalbenoj Komisiji, putem administrativne službe.

2. Žalba se mora podneti pismeno, u roku od tri (3) radna dana od dana slanja obaveštenja.

3. Nakon prijema žalbe, u roku od tri (3) radna dana, Žalbena Komisija će doneti odluku, ali ne ograničavajući se samo na to, kao u nastavku:

3.1. Odbaciti žalbu kao zakasnelu ili podnetu od strane neovlašćene osobe;

3.2. Odbaciti žalbu kao neosnovanu i potvrditi odluku Izborne Komisije;

3.3. Vratiti slučaj na ponovni pregled, opisujući propuste koje Izborna Komisija treba da izbegne;

3.4. Da preporuči ponavljanje konkursa.

4. Žalbena Komisija treba da obavesti podnosioca žalbe o donetoj odluci u roku od tri (3) radna dana nakon donete odluke.

5. U slučaju da se slučaj ponovo razmatra, Izborna Komisija treba da izbegne prekršaje koje je utvrdila Žalbena Komisija u roku od pet (5) radnih dana.

6. Direktor televizijskog kanala na albanskom, Direktor televizijskog kanala na srpskom jetiku i Direktor Radija, nakon isteka rokova za žalbe, u roku od tri (3) radna dana, preporučuje izabranog kandidata Izborne Komisije, Generalnom direktoru RTK-a za imenovanje.

Član 39
Odluka

Generalni direktor RTK-a, nakon prihvatanja preporuke, donosi odluku o imenovanju predloženog kandidata za glavnog i odgovornog urednika od strane direktora televizijskog kanala na albanskom jeziku, direktora televizijskog kanala na srpskom jeziku, kao i direktora radija, za koji je konkurs objavljen.

Član 40
Odredjivanje vršioca dužnosti Glavnog i odgovornog urednika

1. U slučaju kada se pojave vanredne okolnosti pre isteka mandata jednog od Glavnih i odgovornih urednika, Direktor televizijskog kanala na albanskom, Direktor televizijskog kanala na srpskom jetiku i Direktor Radija će dostaviti Generalnom direktoru dostaviti pismeni predlog za odrerdjivanje Vršioca dužnosti.

2. Vršilac dužnosti Glavnog i odgovornog urednika mora biti zaposlen na RTK.

3. Odredjivanje Vršioca dužnosti Glavnog i odgovornog urednika će biti na vremenski period od najviše šest (6) meseci.

4. Ukoliko ni nakon perioda od šest (6) meseci ne bude imenovan Glavni i odgovorni urednik na osnovu javnog konkursa, za vršiloca dužnosti će biti imenovan drugi zaposleni sa RTK-a.

POGLJAVLJE III
NEZAVISNI ORGANI BORDA RTK-a

Član 41

Savetodavna Grupa Publike

1.Savetodavna Grupa Publike se imenuje od strane Borda RTK-a u skladu sa članom 36 Zakona o RTK i člana 29 Statuta RTK-a.
2. Bord RTK-a objavljuje jahni poziv, koji treba da je ovoren petnaest (15) kalendarskih dana.
3. Odredbe člana 42 se primenjuju adekvatno u postupku izbora Savetodavne Grupe Publike.

Član 42
Komitet Revizije

1. Komitet za reviziju se imenuje od strane Borda RTK-a u skladu sa Zakonom br. 06/L-021 o Unutrašnjoj kontroli javnih finansija, Uputstvom br. 01/2019 o Osnivanju i Funkcionisanju Komiteta za Reviziju u Javnom Sektoru i Statutom Komiteta RTK-a.
2. Bord RTK-a objavljuje jahni poziv, koji treba da je ovoren petnaest (15) kalendarskih dana.
3. U roku od tri (3) dana od objavljivanja javnog poziva, Bord osniva Izbornu Komisiju i Žalbenu Komisiju u sastavu od tri člana Borda.
4. Članovi Žalbene Komisije moraju biti različiti od članova Izborne Komisije.
5. Kandidati koji nisu ispunili uslove i kriterijume navedene u javnom konkursu će biti obavešteni pismeno putem elektronske pošte o razlozima eliminacije iz daljih procedura.

6. Izborna Komisija će u roku od jednog (1) radnog dana obavestiti uspešne kandidate koji ispunjavaju uslove i kriterijume navedene u konkursu da su se kvalifikovali za intervju.

7. Svaki član Izborne Komisije će postaviti po pet pitanja kandidatima. Ocena i bodovanje kandidata se vrši odmah i u prisustvu ostalih članova. Za svaki tačan odgovor, kandidat dobija 20 bodova.

8. Konačni rezultat bodova za jednog kandidata će se izračunati sabiranjem bodova dodeljenih jednom kandidatu od strane svakog člana Izborne Komisije, a zatim deljenjem tog zbirnog broja sa brojem članova Komisije za izbor (3 člana) koji su učestvovali u ocenjivanju.

9. Nakon procesa intervjuisanja, Komisija će obavestiti svakog kandidata pojedinačno o rezultatima intervjua u roku od tri (3) radna dana od dana završetka procesa ocenjivanja.

10. Ovo obaveštenje treba da sadrži i prani savet, na osnovu kojeg nezadovoljni kandidat ima pravo da podnese žalbu Žalbenoj Komisiji u roku od tri (3) radna dana od dana slanja obaveštenja.

11. Ovlašćenja Žalbene Komisije su definisana u članu 25 i 38 ovog pravilnika i primenjuju se adekvatno.

12. Izborna Komisija, nakon isteka rokova za žalbu, u roku od tri (3) radna dana, preporučuje kandidata koji je izabran za imenovanje Bordu.

Član43
Jedinica Unutrašnje Revizije

1. Revizori Jedinice Unutrašnje Revizije (JUR) se biraju od strane Borda RTK-a primenom odgovarajućih odredbi procedure regrutovanja osoblja RTK-a koje su utvrđene u četvrtom poglavlju ovog Pravilnika.
2. Izuzev članova 50 i 57 ovog Pravilnika, Bord osniva Izbornu Komisiju i Žalbenu Komisiju u sastavu od tri (3) člana Borda.
3. Članovi Žalbene Komisije moraju biti različiti od članova Izborne Komisije.
4. Kompetencija Izborne Komisije je izbor Direktora Jedninice Unutrašnje Revizije, odnosno izbor unutrašnjih revizora.
5. U slučaju kada se izabere Direktor Jedinice Unutrašnje Revizije, Izborna Komisija, nakon isteka roka za žalbu, šalje najuspešnijeg kandidata Bordu na imenovanje.

6. Unutrašnji revizori moraju da ispunjavaju kvalifikacije utvrđene u članu 22 paragraf 2 Zakona o Unutrašnjoj Kontroli Javnih Finansija.
7. Sa unutrašnjim revizorima se sklapa ugovor o radu prema odredbama Zakona o Radu.

POGLAVLJE IV

Izbor osoblja

Član 44
Procedure izbora osoblja RTK-a

1. Jedno slobodno radno mesto prvobitno je otvoreno za popunjavanje od strane zaposlenih sa stalnim radnim odnosom na RTK putem internog konkursa.

2. Konkursi se objavljuju ako postoji budžet u odgovarajućoj kategoriji plata, u skladu sa projektovanim budžetom i ako postoji potreba za popunjavanjem pozicija prema planu regrutacije.

3. Postupak regrutacije se započinje za pozicije koje su predviđene u planu regrutacije i za koje je obezbeđen budžet u kategoriji plate i dnevnice, ili u vanrednim okolnostima uz odobrenje Borda RTK-a.

4. Zahtev za pokretanje postupka regrutacije podnosi rukovodilac jedinice i šalje se na odobrenje Generalnom direktoru RTK-a.

5. Nakon odobrenja zahteva od strane Generalnog direktora RTK-a, Departman Administracije i Ljudskih Resursa sprovodi procedure regrutacije u skladu sa odredbama ovog Pravilnika.

Član 45
Interni konkurs

1. Objava internog konkursa ostaje otvorena pet (5) radnih dana.
2. Departman Administracije i Ljudskih Resursa sastavlja listu imena konkurentnih kandidata i zajedno s priloženom dokumentacijom, kao i dokumentima koji se nalaze u ličnim dosijeima kandidata, obaveštava i predaje Izbornoj Komisiji najkasnije dva (2) radna dana nakon zatvaranja konkursa.
3. Ako za slobodno radno mesto objavljenog na osnovu internog konkursa najmanje troje (3) kandidata ne ispunjava uslove i kriterijume internog konkursa, tada se objavljuje spoljni konkurs.
4. Interni konkurs se poništava čak i ako nijedan od kandidata ne osvoji 50% predviđenih bodova na pismenom testu.
5. Nakon neuspeha internog konkursa, u roku od 8 dana, Generalni direktor RTK-a donosi odluku o objavljivanju spoljnog konkursa za popunjavanje slobodnog radnog mesta.
6. Odredbe za spoljni konkurs primenjuju se adekvatno i za interni konkurs.

Član 46
Spoljni konkurs

1. Objava spoljnog konkursa ostaje otvorena najmanje petnaest (15) dana. Ako je u tom roku konkurisalo manje od tri (3) kandidata, konkurs se može produžiti za dodatnih pet (5) dana uz prethodno obaveštenje.

2. Ako je za slobodno radno mesto, na osnovu objavljenog spoljnog konkursa, konkurisalo manje od tri (3) kandidata koji ispunjavaju uslove navedene u konkursu, tada se spoljni konkurs ponovo objavljuje u roku od osam (8) dana.

Član47
Uslovi i zahtevi za izbor

1. Kako bi aplicirali na objavljenom konkursu za slobodno radno mesto, zaposleni mora zajedno ispuniti uslove za izbor i posebne zahteve za slobodnu poziciju na koju konkuriše.

2. Uslovi za izbor su:

2.1. ispunjenje svih uslova odredjenih za tu poziciju u objavljenom konkursu;

2.2. rezultati ocena na radu da su: dobro, veoma dobro ili odlično, za interni konkurs;

2.3. da nije kažnjen nekom disciplinskom merom poslednjih 12 meseci, izuzev lake disciplinske mere "usmena opomena", za interni konkurs.

3. Posebni zahtevi za slobodnu poziciju se odredjuju na osnovu opisa rada u Katalogu radnih mesta i postaju deo objave za odredjeni konkurs.

Član 48
Prihvatanje i procesuiranje dokumenata za konkurisanje

1. Sve aplikacija/dokumenta kandidata predata putem elektronske pošte prihvata Departman Administracije i Ljudskih Resursa na RTK.

2. Departman Administracije i Ljudskih Resursa upravlja elektronskim sistemom za prihvatanje dokumenata putem elektronske pošte. Povodom elektronskog konkurisanja, kandidatu se vraća elektronska potvrda za prihvaćena dokumenta.

3. Departman Administracije i Ljudskih Resursa izradjuje listu imena kandidata koji konkurišu i zajedno sa priloženom dokumentacijom je predaje Izbornoj Komisiji nadjalje tri (3) radna dana nakon zatvaranja konkursa.
4. Način obaveštenja se vrši pismeno putem elektronske pošte.

Član49
Izborna Komisija

1. Generalni direktor u roku od tri (3) dana od objave konkursa, posebnom odlukom osniva izbornu Komisiju u sastavu od tri (3) člana.

2. Mandat Izborne Komisije se završava sa donošenjem konačne odluke za izbor kandidata za radno mesto na koje se razvija regrutna procedura.

3. Komisija je sastavljena od predsednika Komisije i dva(2) člana, koji imaju uneverzitetsku kvalifikaciju, rodno balansirani i gde je moguće i u etničkom aspektu, kao i kada je moguće jedan od članova treba da je iste profesije sa objavljenom pozicijom.

Član 50
Preliminarna verifikacija

1. Preliminarna verifikacija je proces provere da li kandidat ispunjava uslove i kriterijume konkursa, koji se odvija u roku od 6 (šest) dana po isteku roka konkursa.

2. Preliminirnu vreifikaciju vrši Izborna Komisija, kojoj asistira Departman Administracije i Ljudskih Resursa, na osnovu predstavljenih dokumenata kao deo aplikacije.

3. Procedura daljeg razmatranja aplikacija će se nastaviti ukoliko najmanje tri (3) kandidata ispunjavaju uslove i kriterijume predvidjene konkursom.

4. Na kraju preliminarne verifikacije, Izborna Komisija izradjuje listu kandidata koji ispunjavaju uslove i kriterijume konkursa, koji se redjaju prema abecednom redu.

5. Kandidate koji ne ispunjavaju uslove i kriterijume konkursa, Komisija, putem Departmana Administracije i Ljudskih Resursa, obaveštava da u roku od dva (2) dana mogu predstaviti eventualne žalbe/dopune dokumenata, u izradi liste kod Izborne Komisije.

6. Makon razmatranja primedbi za izradu liste ili dopune dokumentacije, Izborna Komisija izradjuje konačnu listu i u roku od deset (10) dana nakon isteka roka konkursa, poziva kandidate na testiranje.

7. Poziv treba da se izvrši najmanje četrdeset osam (48) časova pre održavanja testiranja.

Član51
Ocena kandidata

1. Ocena kandidata u proceduri konkursa obuhvata:

   1.1. ocenu kroz jedan pismeni test; i

   1.2. ocenu kroz jedan intervju.

Član 52
Pismeni test

1. Prvo se kandidati ocenjuju kroz jedan pismeni test.

2. Na pismenom testu, kandidati se ocenjuju o poznavanjima, sposobnostima i glavnim traženim kvalitetima za odredjeno radno mesto.

3. Test treba da je isti za sve kandidate i pitanja da su formulisana jasno u vezi sa profesiom i pozicijom za koju su aplicirali.

4. Izborna Komisija pre testiranja, priprema grupu pitanja za pismeni test.

5. Test treba da sadrži sto (100) poena. Svako pitanje treba da sadrži odredjene poene.

6. Obaveštavanje kandidata za pismeni test, sadrži datum, vrem i mesto održavanja intervjua.

7. Izborna Komisija u izradi testa može predvideti i pitanja u formi eseja, u koliko smatra potrebnim. Za pozicije za koje se traži znanje nekog stranog jezika, testira se sposobost jezika.

8. Nakon održavanja testiranja, Izborna Komisija u roku os tri (3) dana izradjuje listu sa postignutim rezultatima na testu.

9. Sa rezultatima testa se upoznaju svi učesnici na testu.

10. Obaveštenje sadrži i pravo kandidata, da u roku od dva (2) radna dana od prihvatanja obaveštenja, iskoristi njegovo pravo za uvid u test.

11. Nakon razmatranja eventualnih primedbi i u slučaju evidentiranja nekog eventualnog propusta, Izborna Komisija vrši potrebne korekcije izradjujući konačnu listu sa redosledom prema osvojenim poenima i obaveštava učesnike na testu.

Član 53
Intervjuisanje

1. Izborna Komisija poziva na intervju samo kandidate koji su osvojili 50% i više poena u pismenom testu.

2. Intervju se održava u roku od osam (8) dana od objavljivanja konačnih rezultata testiranja. Kandidati se obaveštavaju najmanje četrdeset osam (48) časova pre održavanja intervjua.

3. Obaveštenje kandidata za intervju sadrži datum, vreme i lokaciju održavanja intervjua.

4. Predsednik i članovi Izborne Komisije, pre održavanja usmenog intervjua, pripremaju pet (5) posebnih pitanja za svakog učesnika na intervjuu.

5. Pitanja treba da su ista za sve kandidate za verbalni intervju, formilisana jasno i da se tiču profesije i pozicije za koju je aplicirano.

6. Za svaki tačan odgovor učesnik na intervjuu dobija dvadeset (20) poena. Ukupno poena sa intervju je sto(100) poena od svakog člana Izborne Komisije.

7. Predsednik i članovi Izborne Kosmisije vode beleške avaki posebno. Beleške sadrže: njihova pitanja za svakog učesnika na intervjuu, odgovore, dobijene poene za svako pitanje i ukupno poena. Poeni svakog člana za svaku ocenu se sabiraju i dele sa tri.

8. Izborna Komisija, u roku od dva (2) dana nakon završetka intervjua, uz zapisnik izradjuje konačnku listu.

9. Konačna lista se izrdjuje redjajući kandidate na testu i na intervjuu prema osvojenim poenima sa testa i intervjua.Ukupan broj poena se odredjuje deleći ih sa brojem 2, svojeni poeni na testiranju i intervjuu.

Član54

Odluka

1. Izborna Komisija donosi odluku o izboru kandidata koji ima najviše poena na konačnoj listi.

2. Odluka treba da sadrži pravni savet na osnovu kojeg kandidat ima pravo da podnese pismenu žalbu u roku od tri (3) dana od primanja odluke Izborne Komisije.

3. Odluka se šalje svim kandidatima koji se nalaze na konačnoj listi.

Član55
Žalbena procedura

1. Nezadovoljni kandidat sa odlukom o izboru, može iskoristiti pravo na žalbu u roku od tri (3) dana od prihvatanja odluke Izborne Komisije.

2. Žalbena Komisija treba da je sastavljena od tri (3) člana sa univerzitetskom kvalifikacijom. Komisija treba da je predstavljena u rodnom aspektu i tamo gde je moguće i u etničkom aspektu

3. Žalbena Komisija u roku od pet (5) dana od prihvatanja žalbe , treba da razmotri i da donese odluku kao u nastavku:

3.1. Odbaciti žalbu kao zakasnelu ili podnetu od strane neovlašćene osobe;

3.2. Odbaciti žalbu kao neosnovanu i potvrditi odluku Izborne Komisije;

3.3. Vratiti slučaj na ponovni pregled, opisujući propuste koje Izborna Komisija treba da izbegne;

3.4. Da preporuči ponavljanje konkursa.

4. Žalbena Komisija treba da u roku od tri (3) dana obavesti kandidata koji se žalio o donetoj odluci.

5. Odluka treba da sadrži pravno uputstvo sa sadržajem nad kojim se može podići tužba u roku od trideset (30) dana od prihvatanja odluke, upućenu Osnovnom Sudu u Prištini.

Član56
Sklapanje govora

1. Nakon isteka svih procedura i potvrde Odluke Žalbene Komisije, ukoliko ima žalbi, u roku od pet (5) dana, sklapa se radni ugovor sa izabranim kandidatom.

2. Ovaj rok se može produžiti prema pismenom zahtevu kandidata, iz opravdanih razloga do jednog (1) meseca, obuhvatajući i početni rok.

3. Ukoliko se u okviru ovog roka, izabrani kandidat ne pojavi za sklapanje ugovora ili iz bilo kog razloga odustane od njegovog potpisivanja, poziva se naredni kandidat koji je sledeći na konačnoj listi.

4. Kandidat koji je sistematizovan na radno mesto prema proceduri unapredjenja ne podleže probnom radu.

5. Vrsta radnog ugovora koji će se sklopiti sa izabranim kandidatom se odredjuje u objavi konkursa.

Član 57
Razrešenje

1. Odredbe ovog pravilnikam zbog njegove ažurirane i dopunjene prirode, imaju prednost u odnosu na druge aplicirane pravilnike.

2. Stupanjem na snagi ovog Pravilnika ukida se Pravilnik Br.0596/17 o unapredjenju zaposlenih na RTK i Pravilnik o procedurama izbora Generalnog direktora i Visokog Menadžmenta RTK-a

Član58
Stupanje na snagu

Ovaj pravilnik stupa na snagu na dan njegovog usvajanja od strane Borda Radiotelevizije Kosova.

Besnik Boletini

Predsednik Borda RTK-a



Priština, 24.04.2024